



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBA
DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE
GARDENES PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4512900874, Vienotais Reģ.Nr. 90009147276
Priežu iela 21, Gardene, Auru pagasts, Dobeles novads, LV3701
Tālrunis: 63724956, 63724483; e-pasts: gardenes.psk@dobelev.lv

Apstiprinu: _____

Gardenes pamatskolas direktore Evita Piraga

2022.gada 14.septembrī

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Gardenē

Izglītojamo vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība Gardenes pamatskolā

2022.gada 14.septembrī

Nr.5

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumu Nr. 1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" 3. punkta 3.10. apakšpunktu

I Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā nodrošināma trešo personu uzturēšanās Gardenes pamatskolā (turpmāk – Noteikumi).
2. Par trešajām personām uzskatāmas personas, kuras ikdienā nemācās un nestrādā Gardenes pamatskolā (turpmāk – Skola):
 - izglītojamo likumiskie pārstāvji (turpmāk – Vecāki);
 - izglītības pārvaldes darbinieki, dažādu institūciju darbinieki;
 - skolas absolventi;
 - ciemata iedzīvotāji;
 - citas trešās personas.

II Izglītojamo Vecāku uzturēšanās izglītības iestādē

3. Pirmsskolas izglītojamo Vecāki, kas pavada vai sagaida izglītojamo līdz grupas telpai, izglītības iestādē ienāk pa pirmsskolas grupām paredzēto ieeju, ievēro izglītības iestādes personāla norādes, sabiedrībā vispārpieņemtās uzvedības normas, Noteikumus un higiēnas normas.
4. Sākumskolas izglītojamo Vecāki, kas pavada vai sagaida izglītojamo līdz izglītības iestādei vai klases telpai, izglītības iestādē ienāk pa centrālo ieeju, ievēro izglītības iestādes personāla norādes sabiedrībā vispārpieņemtās uzvedības normas, Noteikumus un higiēnas normas.

5. Izglītojamo Vecāki, citi ģimenes locekļi un draugi var apmeklēt izglītības iestādes izglītojošos, svinīgos u.c. ārpusstundu pasākumus pēc uzaicinājuma. Uzaicināmo personu loku nosaka un atļauju uzaicināt uz pasākumu dod skolas vadība.
6. Ja Vecākiem vai citiem ģimenes locekļiem ir nepieciešamība satikt izglītojamo mācību procesa laikā, viņš starpbrīdī jāsagaida pie dežuranta, saskaņojot ar klases audzinātāju.
7. Vecākiem un viņu pilnvarotajām personām aizliegts pārvietoties pa izglītības iestādes telpām, traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi.
8. Lai satiktu izglītības iestādes darbinieku, Vecāki var ierasties izglītības iestādē, iepriekš vienojoties par tikšanās laiku abām pusēm pieņemamā laikā vai, ārkārtas situācijas gadījumā, bez pieteikšanās attiecīgā darbinieka darba laikā.
9. Darbinieks, pie kura pieteicies apmeklētājs, informē par tikšanos skolas dežurantu.

III Citu nepiederošu personu uzturēšanās izglītības iestādē

10. Ikvienai nepiederošai personai, ienākot izglītības iestādes telpās, jāpiesakās pie dežuranta un jāinformē par ierašanās iemeslu. Dežuranta pienākums ir noskaidrot personas ierašanās mērķi.
11. Mācību procesa laikā izglītojamo draugu un paziņu atrašanās izglītības iestādes telpās nav pieļaujama.
12. Valsts un pašvaldības policijas, VUGD (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests), Darba inspekcijas, Veselības inspekcijas u.c.valsts institūciju darbinieku ierašanās gadījumā darbinieki ēkas dežurantam uzrāda personas dienesta apliecību un tiek pavadīt pie izglītības iestādes vadības pārstāvja.
13. Uzturoties izglītības iestādē, ir jāievēro Noteikumi, izglītojamo, vecāku, darbinieku un apmeklētāju intereses un tiesības.
14. Pēc ēkas dežuranta norādījumiem, jālieto bahilas.
15. Gadījumā, ja nepiederošā persona neievēro Noteikumus vai nepakļaujas izglītības iestādes personāla prasībām, tiek ziņots Valsts vai pašvaldības policijai.

IV Noslēguma jautājumi

16. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē iekšējie noteikumi Nr.12 no 13.11.2021. “Kārtība, kādā Gardenes pamatskola uzturas trešās personas”.

Direktore

Evita Piraga